

# 委任状

始良市長 殿

年 月 日

委任者（頼む人）

住 所

氏 名

㊟

生年月日 明治・大正 年 月 日  
昭和・平成

私は、次の者を代理人と定め、

について委任します。

代理人（頼まれる人）

住 所

氏 名

生年月日 明治・大正 年 月 日  
昭和・平成

※原則として、必ず委任者（頼む人）本人がすべて記入し、捺印したうえで代理人（頼まれる人）にお渡してください。

内容が確認できれば書式は問いません。

# 記載例

## 委任状

始良市長 殿

委任した日（委任状を作成した日）  
を記入してください。

〇〇年 〇〇月 〇〇日

委任者（頼む人）

住 所 始良市宮島町〇〇番地

氏 名 始良 太郎

印

生年月日 明治・大正  
昭和・平成 〇〇年 〇〇月 〇〇日

私は、次の者を代理人と定め、

委任する内容を詳しく書いてください。

〇〇証明書の交付（1通）申請及び受領

について委任します。

代理人（頼まれる人）

住 所 始良市東餅田〇〇〇〇番地

氏 名 始良 花子

生年月日 明治・大正  
昭和・平成 〇〇年 〇〇月 〇〇日

※ 必ず委任者（頼む人）本人がすべて記入し、捺印したうえで代理人（頼まれる人）にお渡しください。

※ 代理人（頼まれる人）の方は本人確認をおこないますので身分証明書（運転免許証、健康保険証、パスポート等）をご持参ください。