

世帯合併の場合

始良市長 殿

住民異動届

本人確認欄		
免許証	パスポート	保険証
住基カード	在留カード	年金手帳
マイナンバーカード		
()		
その他 ()		

異動事由	全部	特例	国外	転入	全部	特例	国外	転出	全部~全部	一部~全部	転居	出生	死亡	世帯分離	世帯主変更	職権修正	転出取消	職権削除	その他
	一部				一部	一部			全部~一部	一部~一部				世帯合併	世帯間異動	職権記載	住所設定	フリガナ修正	

※赤線内をご記入ください。

届出日 (今日の日付)	令和3年6月1日	届出に 来た人 <input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 世帯主 <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> 使者	氏名	始良 花子	電話 (000)0000-0000	新 自治会 旧
異動日 (住み始めた日 または 転出の予定日)	令和3年6月1日		住所 (代理人・使者の場合のみ)			
新住所	始良市宮島町〇〇番地	フリガナ	アイラ タロウ	旧氏		
旧住所	始良市宮島町〇〇番地	フリガナ	アイラ ハナコ	旧住所の世帯主	始良 花子	
本籍	始良市宮島町〇〇番地	フリガナ	アイラ タロウ	筆頭者	始良 太郎	

処理欄					
受付	住基	確認	本人通知	うぶごえ	おくやみ
		① ②		有 無	有 無

発行した証明書など	
住民票	謄本 通 抄本 通 続柄・本籍・筆頭者 マイナンバー・住民票コード
印鑑登録	件
印鑑証明書	通
受理証明	通

フリガナ	異動者氏名	生年月日 (満年齢)	性別	続柄	学年	健康保険 種類	健康保険	介護保険	国民年金資格	本	見	備考
アイラ ハナコ	始良 花子	明大昭平令西暦 2年2月2日 (〇〇歳)	男 女	世帯主・妻・子 その他	小・中・高 ()年生	国保 退						

【記入方法】

- 届出日 → 届出にきた日を記入
- 異動日 → 届出日と同じ日を記入
- 届出にきた人 → 本人等いずれかにチェックを入れ、氏名・電話番号を記入。
代理人等の場合は住所も記入
- 新住所、旧住所 → 現在の住所を記入
- 新住所の世帯主、旧住所の世帯主 → 新住所の世帯主には変更後の世帯主を、旧住所の世帯主には変更前の世帯主を記入
- 本籍国籍、筆頭者 → 現在の本籍、筆頭者を記入※不明な場合はわかる範囲で良い
- 異動者氏名等 → 世帯異動者の情報を記入※続柄は異動後の内容で記入
- 自治会への通知 → 同意するしないのいずれかにチェックを入れ、届出にきた人の氏名を記入

同一世帯の全部又は一部が同時に転出する場合で、そのうちにマイナンバーカード又は住民基本台帳カードの交付を受けている者がいるときは、転出証明書の交付を受ける必要がありません。この場合は、転入届の際にマイナンバーカード又は住民基本台帳カードの提示が必要となります。

あなたがお住まいの(お住まいとなる)自治会に対し、市役所から異動内容を通知することに、
()同意します。/同意しません。) 確認者署名 始良 花子
※通知する内容は、世帯主の氏名・住所・異動事由(転入・転出など)のみです。