

参加表明書

令和5年10月10日付けで公告のあった、始良市新学校給食センター整備アドバイザー業務委託公募型プロポーザルに参加したいので、関係書類を添えて申し込みます。

なお、実施要領に規定する参加者の要件を全て満たしていることを誓約し、相違があった場合は、参加資格を取り消されても異議を申し立てません。

令和 年 月 日

始良市長 湯元 敏浩 殿

所在地 _____

商号又は名称 _____

代表者 _____ ⑩

電話番号 _____

【担当者連絡先】

住所 _____

所属 _____

氏名 _____

電話番号 _____

FAX番号 _____

E-mail _____

会社概要

商号・名称	
代表者役職氏名	
本社所在地	
設立年月	
資本金（円）	
売上高（円）	
従業員数（人）	
業務内容 (主な業務分野)	
特記事項	

※ 売上金は直近の決算額を記載すること。

※ 特記事項は建築士事務所登録番号、ISO 認証取得状況等を記載すること。

様式第3号

業務実績

PFI 法第5条の規定に基づく実施方針が公表された事業で、平成25年4月1日以降に市町村が発注した学校給食センターの整備に係るアドバイザー業務を元請として完了した実績

業務名			
発注者			
契約金額	円	食数規模	食
履行期間	年 月 日から 年 月 日まで		
証明書類			

業 務 実 施 体 制

配置予定技術者

管理技術者	役職・氏名	
	勤務先	
	担当する業務	業務全体の統括管理
	保有資格	資格の名称・登録番号・取得年月日 ※本業務に関連するもの ・ ・ ・
	PFI 法第 5 条の規定に基づく実施方針が公表された事業で、平成 25 年 4 月 1 日以降に市町村が発注した公共施設等の整備等に係る PFI 手法によるアドバイザー業務のうち、管理技術者として同種業務又は類似業務の実績	
	業務名	
	発注者	
	契約金額	
	履行期間	年 月 日から 年 月 日まで
	証明書類	
担当技術者 ①	役職・氏名	
	勤務先	
	担当する業務	
担当技術者 ②	役職・氏名	
	勤務先	
	担当する業務	
担当技術者 ③	役職・氏名	
	勤務先	
	担当する業務	

備考

- 1 本業務に配置を予定している技術者を記載すること。
- 2 複数の担当技術者を配置する場合は、3 人以内で記載すること。
- 3 学校給食センターに関する業務を「同種」、その他の公共施設に関する業務を「類似」とする。

始良市長 湯元 敏浩 殿

(質問者)

所在地

商号又は名称

代表者

電話番号

質問書

【送付先】 kyushoku@city.aira.lg.jp

【タイトル】 始良市新学校給食センター整備アドバイザー業務委託公募型プロポーザルに関する質問

始良市新学校給食センター整備アドバイザー業務委託公募型プロポーザルについて、次のとおり質問いたします。

項目番号	書類名称 (項)	質問事項

備考

- 1 項目番号は記載しないこと。
- 2 質問がない場合は、質問書を提出する必要はありません。
- 3 記入欄が足りない場合は、適宜記入欄を追加すること。

様式第6号

企 画 提 案 書 (表紙)

令和 年 月 日

始良市長 湯元 敏浩 殿

所 在 地

商号又は名称

代表者氏名

㊟

下記の業務について、企画提案書を提出します。

記

- 1 業務名 始良市新学校給食センター整備アドバイザー業務委託
- 2 連絡先

担当者所属	
氏 名	
電 話 番 号	
ファックス番号	
E - m a i l	

受付番号

見 積 書

一 金

見 積 事 項

始良市新学校給食センター整備アドバイザー業務委託

上記のとおり見積りします。

令和 年 月 日

契約担当者 始良市長 湯元 敏浩 殿

住所

氏名

印

注

- 1 見積金額は、見積もった契約金額の110分の100に相当する金額を記載するものとする。
- 2 任意様式による見積内訳書を別途作成し、添付すること。

様式第8号

辞 退 届

私は、始良市新学校給食センター整備アドバイザー業務委託公募型プロポーザルについて、都合により辞退します。

令和 年 月 日

始良市長 湯元 敏浩 殿

所 在 地

商号又は名称

代表者氏名

印