



指定管理者制度導入施設 モニタリング結果報告

令和7年度分

令和8年9月

始良市 総務課

目次

I	はじめに	2
II	モニタリングの基本的な事項	2
1	モニタリングとは	2
2	モニタリングの運用	2
III	モニタリングの視点	2
IV	モニタリングの結果と傾向	3
V	モニタリングチェックシート等	3
VI	施設ごとのモニタリング結果	7

I はじめに

指定管理者制度を導入している施設においては、上半期と下半期にモニタリングを実施しています。

これは、市が示した業務仕様に沿って適切な管理運営を行っているか、サービスの水準が維持されているかなど、市は、公の施設の設置者の立場から監視する必要があることから、「指定管理者制度 モニタリングマニュアル」に基づき実施しています。

本報告は、令和7年度のモニタリングの結果についてまとめています。

II モニタリングの基本的な事項

1 モニタリングとは

指定管理者制度におけるモニタリングとは、指定管理者による公の施設の管理運営に関し、法令、条例、基本協定書及び業務仕様書等で定めている施設の運営や維持管理に関する業務を指定管理者が適切に実施しているかどうか、指定管理者によって提供されるサービスの水準が市の要求水準を満たしているかどうか等について、指定管理業務の実施状況を、①点検（各種報告書、実地調査、利用者満足度調査等の確認）し、②評価（指定管理者による自己評価、施設所管課による評価）を行うことです。

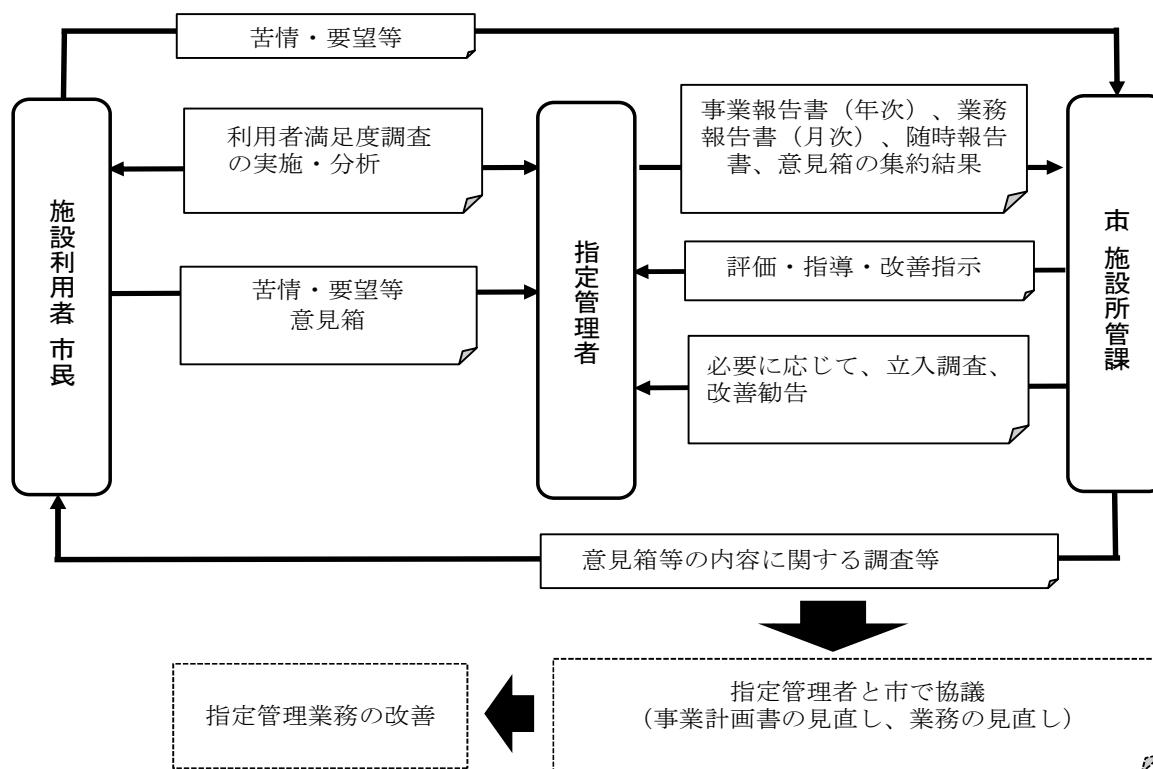
2 モニタリングの運用

モニタリングの対象は、指定管理者制度を導入している全ての施設とします。指定管理者制度の新規導入時や更新時には、募集要項や説明会等において、指定管理者制度モニタリングマニュアルに基づきモニタリングを実施する旨を周知し、速やかに実施することとします。

III モニタリングの視点

モニタリングの実施に当たっては、その目的を達成するために、指定管理者によって提供される指定管理業務について、「1 事業（業務）の履行状況」、「2 サービスの質に関する事項」、「3 管理運営の効率性及び安定性に関する事項」の3つの視点により実施することとします。

【モニタリングのサイクル】



Ⅳ モニタリングの結果と傾向

令和7年度の各施設のモニタリングの結果については、7ページ以降に掲載のとおりです。

総合評価については、年間を通した指定管理の状況を A から D 評価で指定管理者及び施設所管課が評価しています。総じて円滑に管理が行われていることがわかります。また、指定管理者による自己評価と所管課評価とが乖離している施設は少なく、平成30年度より実施した4半期に1度の实地調査により、市と指定管理者の連携が反映されている結果です。

令和6年度ではコロナ禍も落ち着き、サービスの質の向上や利用促進といったテーマにシフトしている傾向が見られました。

令和7年度は8月に大きな豪雨災害があり、修繕が必要な施設も多くありましたが、安全管理・安全対策に気づきを得ており、今後の運営に反映させる動きが見られます。

Ⅴ モニタリングチェックシート等

次のシート等を用いて、モニタリングを実施しています。

標準例1

指定管理者制度導入施設 モニタリングチェックシート
(〇〇年度 上半期(4月～9月) 下半期(10月～3月)の管理運営状況)

施設名		指定管理者	
指定期間	年 月 日 ～ 年 月 日	施設所管課	

	評価項目	確認資料	自己評価	所管課評価
I 実 施 体 制	施設の設置目的 施設の設置目的を十分に理解し、それを踏まえ管理運営に努めているか。	事業計画書、事業(業務)報告書		
	職員の勤務実績・配置状況・労働条件 事業計画書に沿った職員を配置しているか。 必要な資格、経験を有する職員を確保しているか。 出勤状況、勤務形態等、労働条件が適正であるか。 障害者の雇用促進に努めているか。	事業計画書、日報、勤務表、資格証、実地調査		
	職員の研修 事業計画書に基づき、業務に必要な研修、教育を実施しているか。	事業計画書、事業(業務)報告書、研修関係資料等		
	法令等遵守 関係法令、条例等を遵守しているか。	業務仕様書、関係書類等、実地調査		
	個人情報保護・情報公開 個人情報保護・情報公開の取り扱いについて、協定書に基づき適切に行っているか。	基本協定書、管理方法(実地調査)		
	管理記録 業務日誌等を適切に整備、保管しているか。 点検結果や修繕履歴等を適切に記録・保管しているか。	日報、点検結果等関係書類、実地調査		
	連絡体制 市と指定管理者間で十分に連絡、調整を行っているか。 事業計画書、事業報告書、業務報告書、その他報告書等の提出や内容が適正であるか。	事業計画書、事業(業務)報告書等関係書類		
	緊急時対応 事故・災害等の緊急時の連絡体制を確保しているか。 緊急時の対応について、マニュアルを整備し、定期的に訓練等を行っているか。	事業計画書、事業(業務)報告書、緊急時対応マニュアル		
II 内 容 ・ 水 準	施設管理 開館日、開館時間を遵守しているか。 事故防止及び安全確保のために必要な対策を講じているか。	事業計画書、日報		
	利用状況 利用者数、稼働率等が前年度同時期の実績や目標と比較し適正な水準であったか。	事業計画書、事業(業務)報告書		
	利用者対応 利用許可や案内等、職員の対応は迅速かつ適切か。 服装、言葉遣い、接客態度等の接遇は適切か。 利用者に対して設備、備品等を適切に提供しているか。	業務マニュアル、アンケート、実地調査		
	事業運営 事業計画書に則し、事業を計画どおり実施しているか。 施設の設置目的に沿った自主事業を実施しているか。 自主事業の実施により市民サービスの向上に効果があったか。 利用促進に向け、積極的に取り組んでいるか。	事業計画書、事業(業務)報告書、自主事業計画書、実地調査		
	維持管理 施設、設備の保守管理(点検・修繕)を計画的に実施しているか。 修繕が必要な箇所について、適切に対応しているか。 日常の清掃、保安、警備は適切に実施しているか。 備品台帳に基づき備品を管理しているか。 植栽、樹木等の維持管理を定期的に行い、美観が保たれているか。	業務仕様書、備品台帳、点検結果、委託契約書、実地調査、事業(業務)報告書		
	情報提供 施設案内、事業の開催案内等のパンフレット類を整備し、情報発信に努めているか。 ホームページの管理は適切に行っているか。	パンフレット・ホームページ等、実地調査		
	環境配慮 省資源、省エネルギー等環境への配慮、リサイクル等の推進等に努めているか。	関係書類、実地調査		

	意見・要望・苦情 意見・要望・苦情等を把握する仕組みを確立しているか。 要望・苦情等の対応に迅速かつ適切に対応し、可能なものは管理運営に反映しているか。	事業計画書、事業（業務）報告書、日報、アンケート、意見・苦情等受付簿		
	利用者満足度調査 利用者満足度調査等を実施するなど、利用者の満足度やニーズを積極的に把握し、結果を反映する仕組みを確立しているか。	事業計画書、アンケート、実地調査		
	経理事務 つり銭等現金の管理は適切か。 専用口座、帳簿等を備え、適切に経理事務を行っているか。 経理区分を設け、指定管理料を適正に執行しているか。 料金徴収、減免、還付の手続きを適切に処理しているか。	預金通帳、出納帳、利用申請書・減免申請書等、実地調査（金庫等）		
Ⅲ 収 支 等	収支状況 収支状況が対前年度同期及び当初の目標に照らし、妥当な水準であるか。	事業計画書、事業（業務）報告書		
	経費節減の取組 経費削減に向けた取り組みを積極的に実施しているか。 清掃、警備、保守点検、修繕等が適切な水準、内容で実施されているか。	業務仕様書、事業計画書、委託契約書、実地調査、事業（業務）報告書		
Ⅳ そ の 他	その他			

期別の 評価	期別の評価コメント
	[指定管理者]
	[施設所管課]

特記事項等 （課題・成果）	[指定管理者]
	[施設所管課]

※評価基準

- A 優良 : 業務仕様書、基本協定書、事業計画書等を遵守し、その水準よりも優れた内容である。
- B 良好 : 業務仕様書、基本協定書、事業計画書等を遵守し、その水準に概ね沿った内容である。
- C 課題有 : 業務仕様書、基本協定書、事業計画書等を遵守しているが、一部に課題がある。
- D 要改善 : 業務仕様書、基本協定書、事業計画書等を遵守しておらず、改善の必要がある。

※評価手順

指定管理者自己評価（提出）⇒ 所管課評価（通知）⇒ 総務課（結果集約）

標準例2

指定管理者制度導入施設 実績評価シート(〇〇年度)

	施設所管課	部	課
施設名			
指定管理者			
指定期間	年 月 日 ~ 年 月 日		
指定管理料	年額 円 (総額 円)		
設置目的			
事業(業務)内容			

主な成果	使用料収入	目標	円	⇒	実績	円
	稼働率	目標	%	⇒	実績	%
	利用者数	目標	人	⇒	実績	人
	[主な自主事業実施による成果]					
	[事業計画書に基づく事業の実施状況]					

総合評価	総合評価コメント		自己評価	施設所管課
	[指定管理者]			
	[施設所管課]			

※ 総合評価については、上半期、下半期のモニタリングシートとを元に次の基準で評価を行う。

- A (優良:A項目が多い。指摘事項等に関し、大幅に改善した。)
- B (良好:概ねB以上である。指摘事項に対し、改善した。)
- C (課題含:A及びB項目が少ない。改善の進捗状況がよい。)
- D (A及びB項目が少ない。指摘事項への対応、改善がなく、課題が多い。)

※ 評価手順 指定管理者自己評価 (提出) ⇒ 所管課評価 (送付) ⇒ 総務課(結果集約)

Ⅵ 施設ごとのモニタリング結果

モニタリングを実施した 25 施設の施設ごとの結果です。

評価項目	始良市龍門陶芸・健康の里			
	上半期		下半期	
	自己評価	所管課評価	自己評価	所管課評価
I 施設の設置目的	B	B	A	A
I 職員の勤務実績・配置状況・労働条件	A	B	A	B
I 職員の研修	A	B	A	B
I 法令等遵守	A	B	A	B
I 個人情報保護・情報公開	A	B	A	B
I 管理記録	A	B	B	B
I 連絡体制	A	B	A	B
I 緊急時対応	A	B	A	B
Ⅱ 施設管理	A	B	A	B
Ⅱ 利用状況	B	B	A	B
Ⅱ 利用者対応	A	B	A	B
Ⅱ 事業運営	A	B	A	B
Ⅱ 維持管理	A	B	A	B
Ⅱ 情報提供	A	B	A	B
Ⅱ 環境配慮	B	B	B	B
Ⅱ 意見・要望・苦情	A	B	A	B
Ⅱ 利用者アンケート	A	B	A	B
Ⅲ 経理事務	A	B	A	B
Ⅲ 収支状況	B	B	A	B
Ⅲ 経費節減の取組	A	B	A	B

年間指標	目標	実績	達成率(%)
使用料収入(円)	3,200,000	3,083,729	96.4
稼働率(%)	100	96	96.4
利用人数(人)	32,000	29,699	92.8
総合評価	自己評価	所管課評価	
	B	B	

			松原地区公民館	
評価項目	上半期		下半期	
	自己評価	所管課評価	自己評価	所管課評価
I 施設の設置目的	B	B	A	A
I 職員の勤務実績・配置状況・労働条件	A	B	A	A
I 職員の研修	B	B	B	A
I 法令等遵守	A	B	A	A
I 個人情報保護・情報公開	A	B	A	A
I 管理記録	A	B	A	A
I 連絡体制	A	B	A	A
I 緊急時対応	A	B	A	A
II 施設管理	A	B	A	A
II 利用状況	A	A	A	B
II 利用者対応	A	B	A	A
II 事業運営	A	A	A	B
II 維持管理	A	B	A	A
II 情報提供	B	B	B	A
II 環境配慮	A	B	A	A
II 意見・要望・苦情	A	B	A	A
II 利用者アンケート	B	B	B	A
III 経理事務	A	B	A	A
III 収支状況	A	B	A	A
III 経費節減の取組	A	B	A	A

年間指標	目標	実績	達成率(%)
使用料収入(円)	1,000,000	1,456,943	145.7
稼働率(%)	100	98	97.8
利用人数(人)	40,000	38,884	97.2
総合評価	自己評価	所管課評価	
	B	B	

		始良市始良高齢者福祉センター		
評価項目	上半期		下半期	
	自己評価	所管課評価	自己評価	所管課評価
I 施設の設置目的	B	B	B	B
I 職員の勤務実績・配置状況・労働条件	B	B	B	B
I 職員の研修	B	B	B	B
I 法令等遵守	B	B	B	B
I 個人情報保護・情報公開	B	B	B	B
I 管理記録	B	B	B	B
I 連絡体制	B	B	B	B
I 緊急時対応	B	B	B	B
II 施設管理	B	B	B	B
II 利用状況	B	B	B	B
II 利用者対応	B	B	B	B
II 事業運営	B	B	B	B
II 維持管理	B	B	B	B
II 情報提供	B	B	B	B
II 環境配慮	B	B	B	B
II 意見・要望・苦情	B	B	B	B
II 利用者アンケート	B	B	B	B
III 経理事務	B	B	B	B
III 収支状況	B	B	B	B
III 経費節減の取組	B	B	B	B

年間指標	目標	実績	達成率(%)
使用料収入(円)	4,000,000	3,656,270	91.4
稼働率(%)	100	100	99.7
利用人数(人)	40,000	44,829	112.1
総合評価	自己評価	所管課評価	
	B	B	

		始良市加治木福祉センター		
評価項目	上半期		下半期	
	自己評価	所管課評価	自己評価	所管課評価
I 施設の設置目的	B	B	B	B
I 職員の勤務実績・配置状況・労働条件	B	B	B	B
I 職員の研修	B	B	B	B
I 法令等遵守	B	B	B	B
I 個人情報保護・情報公開	B	B	B	B
I 管理記録	B	B	B	B
I 連絡体制	B	B	B	B
I 緊急時対応	B	B	B	B
II 施設管理	B	B	B	B
II 利用状況	B	B	B	B
II 利用者対応	B	B	B	B
II 事業運営	B	B	B	B
II 維持管理	B	B	B	B
II 情報提供	B	B	B	B
II 環境配慮	B	B	B	B
II 意見・要望・苦情	B	B	B	B
II 利用者アンケート	B	B	B	B
III 経理事務	B	B	B	B
III 収支状況	B	B	B	B
III 経費節減の取組	B	B	B	B

年間指標	目標	実績	達成率(%)
使用料収入(円)	1,800,000	1,717,883	95.4
稼働率(%)	100	90	90.3
利用人数(人)	22,500	19,273	85.7
総合評価	自己評価	所管課評価	
	B	B	

		始良市加治木ふれあいセンター		
評価項目	上半期		下半期	
	自己評価	所管課評価	自己評価	所管課評価
I 施設の設置目的	B	B	B	B
I 職員の勤務実績・配置状況・労働条件	B	B	B	B
I 職員の研修	B	B	B	B
I 法令等遵守	B	B	B	B
I 個人情報保護・情報公開	B	B	B	B
I 管理記録	B	B	B	B
I 連絡体制	B	B	B	B
I 緊急時対応	B	B	B	B
II 施設管理	B	B	B	B
II 利用状況	B	B	B	B
II 利用者対応	B	B	B	B
II 事業運営	B	B	B	B
II 維持管理	B	B	B	B
II 情報提供	B	B	B	B
II 環境配慮	B	B	B	B
II 意見・要望・苦情	B	B	B	B
II 利用者アンケート	B	B	B	B
III 経理事務	B	B	B	B
III 収支状況	B	B	B	B
III 経費節減の取組	B	B	B	B

年間指標	目標	実績	達成率(%)
使用料収入(円)	21,000	50,083	238.5
稼働率(%)	100	100	100.0
利用人数(人)	6,200	6,674	107.6
総合評価	自己評価	所管課評価	
	B	B	

		始良市蒲生高齢者福祉センター		
評価項目	上半期		下半期	
	自己評価	所管課評価	自己評価	所管課評価
I 施設の設置目的	B	B	B	B
I 職員の勤務実績・配置状況・労働条件	B	B	B	B
I 職員の研修	B	B	B	B
I 法令等遵守	B	B	B	B
I 個人情報保護・情報公開	B	B	B	B
I 管理記録	B	B	B	B
I 連絡体制	B	B	B	B
I 緊急時対応	B	B	B	B
II 施設管理	B	B	B	B
II 利用状況	B	B	B	B
II 利用者対応	B	B	B	B
II 事業運営	B	B	B	B
II 維持管理	B	B	B	B
II 情報提供	B	B	B	B
II 環境配慮	B	B	B	B
II 意見・要望・苦情	B	B	B	B
II 利用者アンケート	B	B	B	B
III 経理事務	B	B	B	B
III 収支状況	B	B	B	B
III 経費節減の取組	B	B	B	B

年間指標	目標	実績	達成率(%)
使用料収入(円)	1,000	680	68.0
稼働率(%)	100	91	90.8
利用人数(人)	3,624	5,898	162.7
総合評価	自己評価	所管課評価	
	B	B	

			始良生活改善センター	
評価項目	上半期		下半期	
	自己評価	所管課評価	自己評価	所管課評価
I 施設の設置目的	B	B	A	B
I 職員の勤務実績・配置状況・労働条件	A	B	A	B
I 職員の研修	A	B	B	B
I 法令等遵守	A	B	A	B
I 個人情報保護・情報公開	A	B	A	B
I 管理記録	A	B	A	B
I 連絡体制	A	B	A	B
I 緊急時対応	B	B	A	B
II 施設管理	A	B	A	B
II 利用状況	A	B	B	B
II 利用者対応	A	B	A	B
II 事業運営	A	B	A	B
II 維持管理	B	B	A	B
II 情報提供	B	B	B	B
II 環境配慮	A	B	A	B
II 意見・要望・苦情	A	B	B	B
II 利用者アンケート	B	B	A	B
III 経理事務	A	B	A	B
III 収支状況	A	B	A	B
III 経費節減の取組	A	B	A	B

年間指標	目標	実績	達成率(%)
使用料収入(円)	200,000	177,100	88.6
稼働率(%)			
利用人数(人)		490	
総合評価	自己評価	所管課評価	
	A	B	

			加治木農産加工センター	
評価項目	上半期		下半期	
	自己評価	所管課評価	自己評価	所管課評価
I 施設の設置目的	B	B	B	B
I 職員の勤務実績・配置状況・労働条件	B	B	B	B
I 職員の研修	B	B	B	B
I 法令等遵守	B	B	B	B
I 個人情報保護・情報公開	B	B	B	B
I 管理記録	B	B	B	B
I 連絡体制	B	B	B	B
I 緊急時対応	B	B	B	B
II 施設管理	B	B	B	B
II 利用状況	B	B	B	B
II 利用者対応	B	B	B	B
II 事業運営	B	B	B	B
II 維持管理	B	B	B	B
II 情報提供	B	B	B	B
II 環境配慮	B	B	B	B
II 意見・要望・苦情	B	B	B	B
II 利用者アンケート	-	-	-	-
III 経理事務	B	B	B	B
III 収支状況	B	B	B	B
III 経費節減の取組	A	B	A	B

年間指標	目標	実績	達成率(%)
使用料収入(円)		910,080	
稼働率(%)			
利用人数(人)		585	
総合評価	自己評価	所管課評価	
	B	B	

			蒲生農産加工センター	
評価項目	上半期		下半期	
	自己評価	所管課評価	自己評価	所管課評価
I 施設の設置目的	B	B	B	B
I 職員の勤務実績・配置状況・労働条件	B	B	B	B
I 職員の研修	B	B	B	B
I 法令等遵守	B	B	B	B
I 個人情報保護・情報公開	B	B	B	B
I 管理記録	B	B	B	B
I 連絡体制	B	B	B	B
I 緊急時対応	B	B	B	B
II 施設管理	B	B	B	B
II 利用状況	B	B	B	B
II 利用者対応	B	B	B	B
II 事業運営	B	B	B	B
II 維持管理	B	B	B	B
II 情報提供	B	B	B	B
II 環境配慮	B	B	B	B
II 意見・要望・苦情	B	B	B	B
II 利用者アンケート	B	B	B	B
III 経理事務	B	B	B	B
III 収支状況	B	B	B	B
III 経費節減の取組	B	B	B	B

年間指標	目標	実績	達成率(%)
使用料収入(円)		1,274,000	
稼働率(%)			
利用人数(人)		1,518	
総合評価	自己評価	所管課評価	
	B	B	

		始良市上名地区農村振興センター		
評価項目	上半期		下半期	
	自己評価	所管課評価	自己評価	所管課評価
I 施設の設置目的	B	B	B	B
I 職員の勤務実績・配置状況・労働条件	B	B	B	B
I 職員の研修	B	B	B	B
I 法令等遵守	B	B	B	B
I 個人情報保護・情報公開	B	B	B	B
I 管理記録	B	B	B	B
I 連絡体制	B	B	B	B
I 緊急時対応	B	B	B	B
II 施設管理	B	B	B	B
II 利用状況	B	B	B	B
II 利用者対応	B	B	B	B
II 事業運営	B	B	B	B
II 維持管理	B	B	B	B
II 情報提供	-	-	B	B
II 環境配慮	B	B	B	B
II 意見・要望・苦情	B	B	B	B
II 利用者アンケート	B	B	B	B
III 経理事務	B	B	B	B
III 収支状況	B	B	B	B
III 経費節減の取組	B	B	B	B

年間指標	目標	実績	達成率(%)
使用料収入(円)		7,040	
稼働率(%)			
利用人数(人)		1,068	
総合評価	自己評価	所管課評価	
	B	B	

			蒲生物産館(くすくす館)	
評価項目	上半期		下半期	
	自己評価	所管課評価	自己評価	所管課評価
I 施設の設置目的	B	B	A	A
I 職員の勤務実績・配置状況・労働条件	A	B	A	A
I 職員の研修	A	B	A	A
I 法令等遵守	A	B	A	A
I 個人情報保護・情報公開	A	B	A	A
I 管理記録	A	B	A	A
I 連絡体制	A	B	A	A
I 緊急時対応	A	B	B	B
II 施設管理	A	B	A	A
II 利用状況	B	B	B	B
II 利用者対応	A	B	A	A
II 事業運営	A	A	A	A
II 維持管理	A	A	A	A
II 情報提供	A	B	A	A
II 環境配慮	A	B	A	A
II 意見・要望・苦情	A	B	B	B
II 利用者アンケート	B	B	B	B
III 経理事務	A	B	A	A
III 収支状況	B	B	A	A
III 経費節減の取組	A	B	A	A

年間指標	目標	実績	達成率(%)
使用料収入(円)	45,111,000	45,489,137	100.8
稼働率(%)			0.0
利用人数(人)	195,479	194,654	99.6
総合評価	自己評価	所管課評価	
	B	B	

			始良市総合運動公園	
評価項目	上半期		下半期	
	自己評価	所管課評価	自己評価	所管課評価
I 施設の設置目的	B	B	B	B
I 職員の勤務実績・配置状況・労働条件	B	B	B	B
I 職員の研修	B	B	B	B
I 法令等遵守	B	B	B	B
I 個人情報保護・情報公開	B	B	B	B
I 管理記録	B	B	B	B
I 連絡体制	B	B	B	B
I 緊急時対応	B	B	B	B
II 施設管理	B	B	B	B
II 利用状況	B	B	B	A
II 利用者対応	B	B	B	B
II 事業運営	B	B	B	A
II 維持管理	B	B	B	B
II 情報提供	B	B	B	B
II 環境配慮	B	B	B	B
II 意見・要望・苦情	B	B	B	B
II 利用者アンケート	B	B	B	B
III 経理事務	B	B	B	B
III 収支状況	B	B	C	B
III 経費節減の取組	B	B	B	B

年間指標	目標	実績	達成率(%)
使用料収入(円)	23,268,535	23,999,374	103.1
稼働率(%)			
利用人数(人)	240,745	244,805	101.7
総合評価	自己評価	所管課評価	
	B	A	

			始良市始良体育センター	
評価項目	上半期		下半期	
	自己評価	所管課評価	自己評価	所管課評価
I 施設の設置目的	B	B	A	B
I 職員の勤務実績・配置状況・労働条件	B	B	B	B
I 職員の研修	B	B	B	B
I 法令等遵守	A	B	A	B
I 個人情報保護・情報公開	A	B	A	B
I 管理記録	A	B	A	B
I 連絡体制	A	B	A	B
I 緊急時対応	B	B	B	B
II 施設管理	A	B	B	B
II 利用状況	B	B	A	B
II 利用者対応	B	B	A	B
II 事業運営	B	B	B	B
II 維持管理	A	B	B	B
II 情報提供	B	B	B	B
II 環境配慮	B	B	B	B
II 意見・要望・苦情	B	B	A	B
II 利用者アンケート	A	B	A	B
III 経理事務	A	B	B	B
III 収支状況	B	B	A	B
III 経費節減の取組	A	B	B	B

年間指標	目標	実績	達成率(%)
使用料収入(円)	1,690,000	1,763,225	104.3
稼働率(%)	100	104	104.0
利用人数(人)	38,200	43,535	114.0
総合評価	自己評価	所管課評価	
	B	B	

			始良市蒲生体育施設	
評価項目	上半期		下半期	
	自己評価	所管課評価	自己評価	所管課評価
I 施設の設置目的	B	B	B	B
I 職員の勤務実績・配置状況・労働条件	B	B	B	B
I 職員の研修	B	B	B	B
I 法令等遵守	A	B	B	B
I 個人情報保護・情報公開	A	B	B	B
I 管理記録	A	B	B	B
I 連絡体制	B	B	B	B
I 緊急時対応	B	B	B	B
II 施設管理	B	B	B	B
II 利用状況	B	B	B	B
II 利用者対応	B	B	B	B
II 事業運営	B	B	B	B
II 維持管理	B	B	B	B
II 情報提供	B	B	B	B
II 環境配慮	B	B	B	B
II 意見・要望・苦情	A	B	B	B
II 利用者アンケート	B	B	B	B
III 経理事務	A	B	B	B
III 収支状況	B	B	B	B
III 経費節減の取組	B	B	B	B

年間指標	目標	実績	達成率(%)
使用料収入(円)	5,000,000	5,273,614	105.5
稼働率(%)	100	100	100.2
利用人数(人)	84,500	85,526	101.2
総合評価	自己評価	所管課評価	
	B	B	

			始良市始良弓道場	
評価項目	上半期		下半期	
	自己評価	所管課評価	自己評価	所管課評価
I 施設の設置目的	B	B	A	B
I 職員の勤務実績・配置状況・労働条件	B	B	B	B
I 職員の研修	B	B	B	B
I 法令等遵守	B	B	B	B
I 個人情報保護・情報公開	A	B	B	B
I 管理記録	A	B	A	B
I 連絡体制	B	B	B	B
I 緊急時対応	B	B	B	B
II 施設管理	A	B	A	B
II 利用状況	A	B	A	B
II 利用者対応	B	B	B	B
II 事業運営	B	B	B	B
II 維持管理	B	B	B	B
II 情報提供	B	B	B	B
II 環境配慮	B	B	B	B
II 意見・要望・苦情	B	B	B	B
II 利用者アンケート	B	B	B	B
III 経理事務	B	B	B	B
III 収支状況	B	B	B	B
III 経費節減の取組	B	B	B	B

年間指標	目標	実績	達成率(%)
使用料収入(円)	590,000	569,250	96.5
稼働率(%)	100	100	100.0
利用人数(人)	6,000	5,783	96.4
総合評価	自己評価	所管課評価	
	B	B	

			始良市蒲生弓道場	
評価項目	上半期		下半期	
	自己評価	所管課評価	自己評価	所管課評価
I 施設の設置目的	B	B	B	B
I 職員の勤務実績・配置状況・労働条件	B	B	B	B
I 職員の研修	B	B	B	B
I 法令等遵守	B	B	B	B
I 個人情報保護・情報公開	B	B	B	B
I 管理記録	B	B	B	B
I 連絡体制	B	B	B	B
I 緊急時対応	B	B	B	B
II 施設管理	B	B	B	B
II 利用状況	B	B	B	B
II 利用者対応	B	B	B	B
II 事業運営	B	B	B	B
II 維持管理	B	B	B	B
II 情報提供	B	B	B	B
II 環境配慮	B	B	B	B
II 意見・要望・苦情	B	B	B	B
II 利用者アンケート	B	B	B	B
III 経理事務	B	B	B	B
III 収支状況	B	B	B	B
III 経費節減の取組	B	B	B	B

年間指標	目標	実績	達成率(%)
使用料収入(円)	370,000	373,850	101.0
稼働率(%)	100	100	100.1
利用人数(人)	3,700	3,894	105.2
総合評価	自己評価	所管課評価	
	B	B	

			始良市さえずりの森	
評価項目	上半期		下半期	
	自己評価	所管課評価	自己評価	所管課評価
I 施設の設置目的	B	B	B	B
I 職員の勤務実績・配置状況・労働条件	B	B	B	B
I 職員の研修	B	B	B	B
I 法令等遵守	B	B	B	B
I 個人情報保護・情報公開	B	B	B	B
I 管理記録	B	B	B	B
I 連絡体制	B	B	B	B
I 緊急時対応	B	B	B	B
II 施設管理	B	B	B	B
II 利用状況	B	B	B	B
II 利用者対応	B	B	B	B
II 事業運営	B	B	B	B
II 維持管理	B	B	B	B
II 情報提供	B	B	B	B
II 環境配慮	B	B	B	B
II 意見・要望・苦情	B	B	B	B
II 利用者アンケート	B	B	B	B
III 経理事務	B	B	B	B
III 収支状況	B	B	B	B
III 経費節減の取組	B	B	B	B

年間指標	目標	実績	達成率(%)
使用料収入(円)	10,816,000	9,467,769	87.5
稼働率(%)	100	87	87.0
利用人数(人)	6,000	4,825	80.4
総合評価	自己評価	所管課評価	
	B	B	

		始良市蒲生ふるさと交流館		
評価項目	上半期		下半期	
	自己評価	所管課評価	自己評価	所管課評価
I 施設の設置目的	A	A	A	A
I 職員の勤務実績・配置状況・労働条件	A	B	A	B
I 職員の研修	B	B	B	B
I 法令等遵守	A	B	A	B
I 個人情報保護・情報公開	A	B	A	B
I 管理記録	A	B	A	B
I 連絡体制	A	B	A	B
I 緊急時対応	A	B	A	B
II 施設管理	A	B	A	B
II 利用状況	A	B	A	B
II 利用者対応	A	B	A	B
II 事業運営	A	B	A	B
II 維持管理	A	B	A	B
II 情報提供	A	B	A	B
II 環境配慮	A	B	A	B
II 意見・要望・苦情	A	B	A	B
II 利用者アンケート	A	B	A	B
III 経理事務	A	B	A	B
III 収支状況	A	B	A	B
III 経費節減の取組	A	B	A	B

年間指標	目標	実績	達成率(%)
使用料収入(円)	342,000	315,465	92.2
稼働率(%)			
利用人数(人)	7,000	6,276	89.7
総合評価	自己評価	所管課評価	
	A	B	

			始良市働く女性の家	
評価項目	上半期		下半期	
	自己評価	所管課評価	自己評価	所管課評価
I 施設の設置目的	B	B	B	B
I 職員の勤務実績・配置状況・労働条件	A	B	B	B
I 職員の研修	B	B	B	B
I 法令等遵守	B	B	B	B
I 個人情報保護・情報公開	A	B	B	B
I 管理記録	A	B	B	B
I 連絡体制	B	B	B	B
I 緊急時対応	B	B	B	B
II 施設管理	B	B	B	B
II 利用状況	B	B	B	B
II 利用者対応	B	B	B	B
II 事業運営	A	B	B	B
II 維持管理	B	B	B	B
II 情報提供	B	B	B	B
II 環境配慮	B	B	B	B
II 意見・要望・苦情	B	B	B	B
II 利用者アンケート	B	B	B	B
III 経理事務	A	B	B	B
III 収支状況	A	B	B	B
III 経費節減の取組	B	B	B	B

年間指標	目標	実績	達成率(%)
使用料収入(円)	3,300,000	3,488,090	105.7
稼働率(%)			
利用人数(人)	18,000	17,547	97.5
総合評価	自己評価	所管課評価	
	B	B	

		始良市蒲生観光交流センター		
評価項目	上半期		下半期	
	自己評価	所管課評価	自己評価	所管課評価
I 施設の設置目的	B	B	A	B
I 職員の勤務実績・配置状況・労働条件	C	C	B	B
I 職員の研修	B	B	B	B
I 法令等遵守	B	B	A	B
I 個人情報保護・情報公開	B	B	A	B
I 管理記録	B	B	A	B
I 連絡体制	B	B	A	A
I 緊急時対応	B	B	A	B
II 施設管理	B	B	A	B
II 利用状況	B	B	B	B
II 利用者対応	B	A	B	B
II 事業運営	B	B	B	B
II 維持管理	B	B	B	B
II 情報提供	B	B	B	B
II 環境配慮	B	B	B	B
II 意見・要望・苦情	B	B	B	A
II 利用者アンケート	B	B	B	B
III 経理事務	B	B	B	B
III 収支状況	B	B	B	B
III 経費節減の取組	B	B	B	B

年間指標	目標	実績	達成率(%)
使用料収入(円)		7,679,724	
稼働率(%)	100	99	99.0
利用人数(人)	29,500	24,428	82.8
総合評価	自己評価	所管課評価	
	B	B	

		始良市蒲生観光交流センター別館		
評価項目	上半期		下半期	
	自己評価	所管課評価	自己評価	所管課評価
I 施設の設置目的	B	B	A	B
I 職員の勤務実績・配置状況・労働条件	C	C	B	B
I 職員の研修	B	B	B	B
I 法令等遵守	B	B	B	B
I 個人情報保護・情報公開	B	B	B	B
I 管理記録	B	B	A	B
I 連絡体制	B	B	B	B
I 緊急時対応	B	B	B	B
II 施設管理	B	B	A	B
II 利用状況	C	C	B	B
II 利用者対応	B	B	B	B
II 事業運営	B	B	B	B
II 維持管理	B	B	B	B
II 情報提供	B	B	A	A
II 環境配慮	B	B	B	B
II 意見・要望・苦情	B	B	B	B
II 利用者アンケート	B	B	B	B
III 経理事務	B	B	A	B
III 収支状況	C	C	B	C
III 経費節減の取組	B	B	B	B

年間指標	目標	実績	達成率(%)
使用料収入(円)		9,696,784	
稼働率(%)	100	99	99.0
利用人数(人)	8,300	7,036	84.8
総合評価	自己評価	所管課評価	
	B	B	

		始良市文化会館（加音ホール）		
評価項目	上半期		下半期	
	自己評価	所管課評価	自己評価	所管課評価
I 施設の設置目的	B	B	A	B
I 職員の勤務実績・配置状況・労働条件	B	B	B	B
I 職員の研修	B	B	A	B
I 法令等遵守	A	B	A	B
I 個人情報保護・情報公開	A	B	A	B
I 管理記録	A	B	A	B
I 連絡体制	A	B	A	B
I 緊急時対応	A	B	A	B
II 施設管理	A	B	A	B
II 利用状況	A	A	B	A
II 利用者対応	A	A	A	A
II 事業運営	B	B	A	B
II 維持管理	B	B	A	B
II 情報提供	A	A	A	A
II 環境配慮	A	B	A	B
II 意見・要望・苦情	A	B	A	B
II 利用者アンケート	B	B	B	B
III 経理事務	A	B	A	B
III 収支状況	A	A	A	A
III 経費節減の取組	A	B	A	B

年間指標	目標	実績	達成率(%)
使用料収入(円)	27,850,000	25,677,310	92.2
稼働率(%)	60	55	91.7
利用人数(人)	80,000	95,569	119.5
総合評価	自己評価	所管課評価	
	A	B	

		始良市定住促進住宅 コーポ龍門		
評価項目	上半期		下半期	
	自己評価	所管課評価	自己評価	所管課評価
I 施設の設置目的	B	B	B	B
I 職員の勤務実績・配置状況・労働条件	B	B	B	B
I 職員の研修	B	B	B	B
I 法令等遵守	B	B	B	B
I 個人情報保護・情報公開	B	B	B	B
I 管理記録	B	B	B	B
I 連絡体制	B	B	B	B
I 緊急時対応	B	B	B	B
II 施設管理	B	B	B	B
II 利用状況	B	B	B	B
II 利用者対応	B	B	B	B
II 事業運営	B	B	B	B
II 維持管理	B	B	B	B
II 情報提供	B	B	B	B
II 環境配慮	B	B	B	B
II 意見・要望・苦情	B	B	B	B
II 利用者アンケート	B	B	B	B
III 経理事務	B	B	B	B
III 収支状況	B	B	B	B
III 経費節減の取組	B	B	B	B

年間指標	目標	実績	達成率(%)
使用料収入(円)		9,386,400	
稼働率(%)	1	0	68.2
利用人数(人)	40	26	65.0
総合評価	自己評価	所管課評価	
	B	B	

		始良市温泉センター龍門滝温泉		
評価項目	上半期		下半期	
	自己評価	所管課評価	自己評価	所管課評価
I 施設の設置目的	A	A		
I 職員の勤務実績・配置状況・労働条件	A	A		
I 職員の研修	B	B		
I 法令等遵守	A	A		
I 個人情報保護・情報公開	A	A		
I 管理記録	B	B		
I 連絡体制	A	A		
I 緊急時対応	A	A		
II 施設管理	A	A		
II 利用状況	A	A		
II 利用者対応	A	A		
II 事業運営	B	B		
II 維持管理	A	A		
II 情報提供	B	A		
II 環境配慮	B	B		
II 意見・要望・苦情	A	A		
II 利用者アンケート	A	A		
III 経理事務	A	A		
III 収支状況	B	B		
III 経費節減の取組	B	B		

年間指標	目標	実績	達成率(%)
使用料収入(円)	35,500,000	11,616,160	32.7
稼働率(%)	100	35	35.0
利用人数(人)	112,500	37,248	33.1
総合評価	自己評価	所管課評価	
	B	B	

※ 令和7年8月の豪雨被害により、長期休館。その後、指定管理に関する基本協定書第42条1項第7号に基づき、期間を定めて指定管理業務の全部を停止することで合意した。

			小山田農産加工センター	
評価項目	上半期		下半期	
	自己評価	所管課評価	自己評価	所管課評価
I 施設の設置目的	B	B	A	B
I 職員の勤務実績・配置状況・労働条件	B	B	A	B
I 職員の研修	B	B	B	B
I 法令等遵守	B	B	A	B
I 個人情報保護・情報公開	B	B	A	B
I 管理記録	B	B	A	B
I 連絡体制	B	B	A	B
I 緊急時対応	B	B	B	B
II 施設管理	B	B	B	B
II 利用状況	B	B	A	B
II 利用者対応	B	B	A	B
II 事業運営	B	B	B	B
II 維持管理	B	B	B	B
II 情報提供	B	B	B	B
II 環境配慮	B	B	A	B
II 意見・要望・苦情	B	B	B	B
II 利用者アンケート	B	B	A	B
III 経理事務	B	B	A	B
III 収支状況	B	B	B	B
III 経費節減の取組	B	B	A	B

年間指標	目標	実績	達成率(%)
使用料収入(円)		501,200	
稼働率(%)			
利用人数(人)		895	
総合評価	自己評価	所管課評価	
	A	B	