

決 裁	工務主任	料金主任	担当	受付

始良市水道事業 始良市長 殿

給水装置修繕工事証明書

提出日 年 月 日

給水装置の修繕工事を、下記のとおり施工いたしました。

記

1. 量水器番号 【 】
2. 修繕依頼者名 【 】 TEL — —
3. 修繕地住所 【 】
4. 水栓番号 【 】
5. 修繕施工完了年月日 【 年 月 日 】
6. 給水装置の漏水箇所 【 】
7. 漏水箇所の材料 【 】
8. 漏水原因（腐食、老朽化、破損等、具体的に記入すること） 【 】
9. 給水装置の修繕内容及び配管状況
10. 修繕工事施工業者名 【 】
11. 修繕工事担当者名 【 】 TEL — —
13. 減免対象 【 可 ・ 不可（理由： ） 】

注意事項

- この給水装置修繕工事証明書は、修繕工事をした始良市水道指定店が、始良市水道事業部へ提出してください。
- この証明書を提出する際、漏水箇所の部品及び漏水箇所を印した給水台帳の写しを添えてください。
- 修繕により配管位置に変更が生じた場合は、別に給水台帳の改造申請を提出してください。