様式第１号

参 加 表 明 書

業務名：姶良市複合新庁舎オフィス環境整備支援業務委託

平成31年１月10日付けで公告のあった、姶良市複合新庁舎オフィス環境整備支援業務委託について、同業務の実施要領を遵守し、参加の意思を表明します。

ついては、実施要領に規定する参加者の要件を全て満たしていることを誓約し、相違があった場合は、参加資格を取り消されても異議を申し立てません。

平成　　年　　月　　日

姶良市長　湯元　敏浩　殿

【提出者】

所在地

名称

代表者　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

電話番号

電子メール

様式第２号

会 社 概 要

１　本社

|  |  |
| --- | --- |
| 商号・名称 |  |
| 代表者役職氏名 |  |
| 本社所在地 |  |
| 設立年月 |  |
| 資本金（億円） |  |
| 売上高（億円） |  |
| 従業員数（人） |  |

※　売上金は直近の決算額を記載すること。

２　連絡担当者

|  |  |
| --- | --- |
| 所属 |  |
| 役職・氏名 |  |
| 電話番号（内線） |  |
| ＦＡＸ |  |
| E-mail |  |

３　その他

|  |  |
| --- | --- |
| 特記事項 |  |

　※　ISO認証取得状況を記載すること。

様式第３号

|  |
| --- |
| 委　任　状  私儀  今般都合により　　　　　　　　　　　　　　　　　を代理人と定め、  下記業務委託に関する一切の権限を委任します。  記  １　業務名　姶良市複合新庁舎オフィス環境整備支援業務委託  ２　履行場所　姶良市　地内  平成　　年　　月　　日  委任者　住所  商号又は名称  氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞  受任者　住所  氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞  契約担当者  姶良市長　湯元　敏浩　殿 |

様式第４号

業 務 実 績

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 業務名 | 発注者 | 契約金額 | 用途  延床面積 | 履行期間 |
|  |  | 円 | ㎡ | H　　年　　月  ～H　　年　　月 |
|  |  | 円 | ㎡ | H　　年　　月  ～H　　年　　月 |
|  |  | 円 | ㎡ | H　　年　　月  ～H　　年　　月 |
|  |  | 円 | ㎡ | H　　年　　月  ～H　　年　　月 |
|  |  | 円 | ㎡ | H　　年　　月  ～H　　年　　月 |

備考

１　業務実績は、過去10年以内において、受注した業務の実績を記載すること。

２　用途延床面積の欄には、新築又は改築部分に係る延床面積を記載すること。

３　上表に掲げる業務を受注した事実を確認することができる文書（契約書等）の写しを添付すること。

様式第５号

業 務 実 施 体 制

１　配置予定技術者

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 分担 | 氏名 | 役職 | 担当する業務の内容 |
| 管理技術者 |  |  | 業務全体の統括管理 |
| 担当技術者 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

備考

１　本業務に配置を予定している技術者を記載すること。

２　複数の担当技術者を配置する場合は、３人以内で記載すること。

３　役職の欄は、再委託先又は技術協力企業等に所属する場合はその企業等の名称を併せて記載すること。

２　再委託先又は技術協力企業等

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地・名称・代表者職氏名 | 業務内容及び再委託等をする理由 |
|  |  |
|  |  |

備考

１　コンサルタント等に当該業務の一部を再委託する場合、又は有識者、企業等の技術協力を受けて業務を実施する場合にのみ記載すること。

様式第６－１号

配置予定技術者調書【管理技術者】

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏名 | | | 実務経験年数  年 | |
| 保有資格等（資格の名称・登録番号・取得年月日）※本業務に関連するもの  ・  ・  ・ | | | | |
| 同種又は類似業務の実績 | | | | |
| 業務名 | 発注者 | 受注形態 | 業務概要 | 業務完了年月 |
|  |  |  |  | H　　年　　月 |
|  |  |  |  | H　　年　　月 |
|  |  |  |  | H　　年　　月 |
| 手持ち業務の状況（2019年１月10日現在の手持ちの業務） | | | | |
| 業務名 | 発注者 | 受注形態 | 業務概要 | 履行期間 |
|  |  |  |  | H　　年　　月  ～H　　年　　月 |
|  |  |  |  | H　　年　　月  ～H　　年　　月 |
|  |  |  |  | H　　年　　月  ～H　　年　　月 |
|  |  |  |  | H　　年　　月  ～H　　年　　月 |
|  |  |  |  | H　　年　　月  ～H　　年　　月 |

備考

１　業務の実績は、過去10年以内において、同一及び類似業務の実績を記載すること。

２　受注形態の欄には、「単独」「ＪＶ」（共同企業体）又は「協力」（協力企業としての参画）の別を記載すること。

様式第６－２号

配置予定技術者調書【担当技術者】

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏名 | | | 実務経験年数  年 | |
| 保有資格等（資格の名称・登録番号・取得年月日）※本業務に関連するもの  ・  ・  ・ | | | | |
| 同種又は類似業務の実績 | | | | |
| 業務名 | 発注者 | 受注形態 | 業務概要 | 業務完了年月 |
|  |  |  |  | H　　年　　月 |
|  |  |  |  | H　　年　　月 |
|  |  |  |  | H　　年　　月 |
| 手持ち業務の状況（2019年１月10日現在の手持ちの業務） | | | | |
| 業務名 | 発注者 | 受注形態 | 業務概要 | 履行期間 |
|  |  |  |  | H　　年　　月  ～H　　年　　月 |
|  |  |  |  | H　　年　　月  ～H　　年　　月 |
|  |  |  |  | H　　年　　月  ～H　　年　　月 |
|  |  |  |  | H　　年　　月  ～H　　年　　月 |
|  |  |  |  | H　　年　　月  ～H　　年　　月 |

備考

１　業務の実績は、過去10年以内において、同一及び類似業務の実績を記載すること。

２　受注形態の欄には、「単独」「ＪＶ」（共同企業体）又は「協力」（協力企業としての参画）の別を記載すること。

様式第７号

平成　　年　　月　　日

姶良市長　湯元　敏浩　殿

（質問者）

所在地

名称

代表者　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞省略可

電話番号

質 問 書

【送付先】tyosha@city.aira.lg.jp

【タイトル】姶良市複合新庁舎オフィス環境整備支援業務に関する質問

姶良市複合新庁舎オフィス環境整備支援業務委託に係るプロポーザルについて、次のとおり質問いたします。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目番号 | 書類名称（項） | 質問事項 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 備考  １　項目番号は記載しないこと。  ２　質問がない場合は、質問書を提出する必要はありません。  ３　記入欄が足りない場合は、適宜記入欄を追加すること。 | | |

様式第８号

企　画　提　案　書（表紙）

平成　　年　　月　　日

姶良市長　湯元　敏浩　殿

所在地

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　㊞

下記の業務について、企画提案書を提出します。

記

１　業務名　姶良市複合新庁舎オフィス環境整備支援業務委託

２　連絡先

|  |  |
| --- | --- |
| 担当者所属 |  |
| 氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| ﾌｧｯｸｽ番号 |  |
| E-mail |  |

|  |
| --- |
| 受付番号 |
|  |

様式第９号

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 見　積　書   |  |  | | --- | --- | | 一　金 | | | 見 積 事 項 |  |   上記のとおり見積りします。  平成　　年　　月　　日  契約担当者　姶良市長　湯元　敏浩　殿  住所  氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞ |
| 注　見積金額は、見積もった契約金額の108分の100に相当する金額を記載するものとする。 |

様式第10号

辞　退　届

私は、姶良市複合新庁舎オフィス環境整備支援業務委託プロポーザルについて、都合により辞退いたします。

平成　　年　　月　　日

姶良市長　湯元　敏浩　殿

所在地

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞