

戸籍証明書等の請求書

※窓口に来られたあなたの本人確認が出来る書類（運転免許証等）をご提示ください。

※交付請求には、窓口に来た方の自署による署名または記名押印が必要です。

※この請求について、質問及び関係書類の提示を求める場合があります。

始良市長殿

1. どなたのものが必要ですか

令和 年 月 日

本籍		始良市			
筆頭者の氏名					
(抄本)個人事項証明書等の場合の必要な方の氏名					
戸籍	(贈本)全部事項証明書 450円	通	<input type="checkbox"/> 出生届 <input type="checkbox"/> 婚姻届 <input type="checkbox"/> 死亡届 ()届の 届出日 年 月 日		
	(抄本)個人事項証明書 450円	通	<input type="checkbox"/> 受理証明書 350円 (<input type="checkbox"/> 1400円)		通
除籍	(贈本)全部事項証明書 750円	通	<input type="checkbox"/> 記載事項証明書 350円		通
	(抄本)個人事項証明書 750円	通	身分証明書 200円		通
改製原戸籍	贈本 750円	通	その他証明 <input type="checkbox"/> 不在籍証明 200円		通
	抄本 750円	通	<input type="checkbox"/> 不在籍・不在住証明 200円 <input type="checkbox"/> 独身証明書 200円		通
		通	<input type="checkbox"/> () 200円		通
戸籍附票	全員の写し 200円	通	戸籍一部事項証明書 450円 必要な方の氏名 ()		通
	一部の写し 200円	通	必要な記載事項 ()		通

2. 請求者

住所	<input type="checkbox"/> 始良市		
フリガナ		連絡先 (TEL)	
氏名	〒 () -		
生年月日	明治 大正 昭和 平成 令和 年 月 日		

請求者からみて「1.どなたのものが必要ですか」に記載された方との関係に○をしてください
 本人・夫・妻・子・孫・父母・祖父母

※請求者が上記に該当しない場合は、下記のいずれかに☑をつけて、請求理由を詳細に記載して下さい

<input type="checkbox"/> 権利行使・義務履行のため <input type="checkbox"/> 国又は地方公共団体の機関に提出するため <input type="checkbox"/> その他 ()	(例)提出先は〇〇税務署である。請求者始良太郎は、平成28年3月1日に死亡した弟の始良次郎の相続人(兄)として、次郎の財産を相続に よって取得したが、その相続税の確定申告書の添付資料として次郎が記載されている戸籍贈本を提出する必要があるのであるため。
---	---

3. 窓口に来られた方 (請求者と同じ場合、記入の必要はありません)

※窓口に来た方が、請求者の代理人または使用者である場合には、代理人権限または使用者の権限を証明する書類が必要です

住所	<input type="checkbox"/> 始良市		
フリガナ		請求者との関係	連絡先 (TEL)
氏名	〒 () -		
生年月日	大正 昭和 平成 令和 年 月 日		

始良市処理欄

本人確認	<input type="checkbox"/> 運転免許証等 <input type="checkbox"/> 健康保険証等 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード等 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> その他 () <input type="checkbox"/> 聞き取り確認等	受付	確認	合計数
	※記載番号・有効期限 <input type="checkbox"/> 委任状 (<input type="checkbox"/> 自署確認) <input type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/> 登記事項証明書			手数料
				通 円