

(表)

様式第3号(第6条関係)

始良市物価高騰等対策入学・就職等準備支援金支給申請書兼請求書

始良市長 湯元 敏浩 殿

1 申請・請求者

次の内容のとおり申請するとともに、裏面の各事項に同意・誓約します。

記入日 令和 年 月 日

(フリガナ) 氏名	生年月日	現住所	対象児童 との続柄
	年 月 日	電話番号 ()	

※申請・請求者が対象児童の主たる生計維持者又は常時監護者でない場合は次の欄も記載してください。

児童の主たる生計維持者

(フリガナ) 氏名	生年月日	現住所	対象児童 との続柄
	年 月 日	電話番号 ()	

※申請・請求者が対象児童の主たる生計維持者又は常時監護者の場合は記載する必要はありません。

2 対象児童

(フリガナ) 氏名	生年月日	令和4年度末 の年齢	令和4年10月1日現在の住民票所在地
	平成 年 月 日	歳	始良市
	平成 年 月 日	歳	始良市
	平成 年 月 日	歳	始良市

※対象児童が4名以上の場合は別の申請書の「支給対象児童」の欄に該当児童の情報のみを記入してください。

3 始良市物価高騰等対策入学・就職等準備支援金受取方法

(希望する受取方法のチェック欄に✓を付け、必要事項を記入してください。)

ア 次に指定する金融機関口座(申請者本人名義の口座に限る)への振込を希望

金融機関名	支店名	分類	口座番号 (右詰めで記入)	口座名義 (カナ氏名にて記入)
銀行 農協 金庫 漁協 信組 信連	本・支店 本・支所 出張所	普通 当座		
機関コード	店番号			

イ 現金により窓口支給を希望

※ 金融機関口座の無い方、金融機関から著しく離れた場所に居住している方に限ります。

(裏面も必ず確認してください)

(裏)

【同意・誓約事項】(各項目を確認の上、同意・誓約する場合はチェック欄に✓を付けてください。)

- (1) 始良市物価高騰等対策入学・就職等準備支援金の支給要件に該当します。
(支給要件)
- ① 対象児童は、令和4年10月1日時点において本市に住民登録がある者であり、かつ次のいずれかに該当すること。
- ア 平成28年4月2日から平成29年4月1日での間に出生した者
- イ 平成22年4月2日から平成23年4月1日での間に出生した者
- ウ 平成19年4月2日から平成20年4月1日での間に出生した者
- エ 平成16年4月2日から平成17年4月1日での間に出生した者
- ② 申請者は対象児童に対する児童手当を受給している者又は、対象児童と生計が同一であり、かつ常時監護している者であること。
- (2) 支給要件の該当性等を審査するため、本市が必要な公募等の確認を行うことに同意します。
- (3) 公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。
- (4) この申請書は、本市において支給決定をした後は、給付金の請求書として取り扱います。
- (5) 本市が支給決定をした後、申請書の不備による振込不能等の事由により支払いが完了せず、かつ、本市が定める期日までに、申請・請求者による申請書の補正が行われない場合は、当該申請は取り下げられたものとみなします。
- (6) 始良市物価高騰等対策入学・就職等準備支援金の支給決定の取消し及び返還を命じられた場合には、速やかに支給を受けた始良市物価高騰等対策入学・就職等準備支援金を返還することに同意します。

振込先金融機関口座確認書類貼付欄

※振込先指定口座の口座番号、名義人等が確認できる通帳又はキャッシュカードの写し