

(表)

様式第3号 (第6条関係)

始良市物価高騰対策入学・就職等準備支援金支給申請書兼請求書

始良市長 殿

1 申請・請求者

次のとおり申請するとともに、裏面の各事項に同意・誓約します。

記入日		年 月 日	
フリガナ 氏 名	生年月日	現住所	対象児童 との続柄
	1 大正 2 昭和 年 月 日 3 平成	電話 ()	

※申請・請求者が対象児童等の主たる生計維持者又は常時監護者ではない場合は次の欄も記入してください。

児童等の主たる生計維持者

フリガナ 氏 名	生年月日	現住所	対象児童 との続柄
	1 大正 2 昭和 年 月 日 3 平成	電話 ()	

※申請・請求者が対象児童等の主たる生計維持者又は常時監護者の場合は記入する必要はありません。

2 対象児童等

フリガナ 氏 名	生年月日	令和7年度末 の 年 齢	令和7年10月1日現在の住民票所在地
	1 平成 年 月 日 2 令和	歳	始良市
	1 平成 年 月 日 2 令和	歳	始良市
	1 平成 年 月 日 2 令和	歳	始良市

3 始良市物価等高騰対策入学・就職等準備支援金受取方法

次のア、イの希望する受取方法のチェック欄に✓を付け、必要事項を記入してください。ただし、イの窓口支給による受取は、金融機関口座のない方など金融機関での受取が困難な方に限ります。

☐ ア 次に指定する金融機関口座（申請者本人名義の口座に限る。）への振込みを希望

金融機関名		支店名		分類	口座番号 ※左詰めで記入	口座名義 ※カナで記入 ※「1.届出者」名義に限る ※通帳の表記に合致す
金融機関コード	1 銀行 5 農協	本・支店 本・支所 出張所	支店コード	1 普通		
	2 金庫 6 漁協			2 当座		
	3 信組 7 信漁連					
	4 信連					

※指定金融機関口座の通帳、キャッシュカード又はネットバンクの画面コピー等の写しを裏面に貼り付けてください。

☐ イ 現金による窓口支給を希望 ※ただし、金融機関口座がない方などに限る。

(裏)

下欄【同意・誓約事項】の各項目を確認の上、同意・誓約する場合はチェック欄に✓を付けてください。

チェック欄	同意・誓約事項
☐	1 始良市物価高騰対策入学・就職等準備支援金の支給要件に該当します。 (支給要件) ① 対象児童等は、令和7年10月1日時点において本市に住民登録がある者であり、かつ、次のいずれかに該当すること。 ア 平成31年4月2日から令和2年4月1日までの間に出生した者 イ 平成25年4月2日から平成26年4月1日までの間に出生した者 ウ 平成22年4月2日から平成23年4月1日までの間に出生した者 エ 平成19年4月2日から平成20年4月1日までの間に出生した者 ② 申請者は、対象児童等に対する児童手当等を受給している者又は対象児童等と生計が同一であり、かつ、常時監護している者であること。
☐	2 支給要件の該当性等を審査するため、本市が必要な公簿等の確認を行うことに同意します。
☐	3 公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。
☐	4 この申請書は、本市において支給決定をした後は、給付金の請求書として取り扱います。
☐	5 本市が支給決定をした後、申請書の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、本市が定める期日までに、申請・請求者による申請書の補正が行われない場合は、当該申請は取り下げられたものとみなします。
☐	6 始良市物価高騰対策入学・就職等準備支援金の支給決定の取消し及び返還を命じられた場合には、速やかに、支給を受けた当該準備支援金を返還することに同意します。

振込先金融機関口座確認書類貼付欄

※（表面）3アで希望した振込先金融機関口座の内容
（口座番号、口座名義人等）が確認できる通帳、キャッシュカード
又はネットバンクの画面コピー等の写しをここに貼り付けてください。