

始良市長

殿

1

届出者

フリガナ 氏 名	生年月日 1 大正 2 昭和 年 月 日 3 平成	現住所 電話 ()
--------------------------------	--	--

※下欄の事項に誓約・同意の上、届出します。

年 月 日

2

新規振込先指定口座（児童手当を受給しているご本人名義口座に限ります。）

☐

ア

指定の金融機関口座（原則、1の届出者の口座とします。）への振込みを希望

【受取口座記入欄】

金融機関名		支店名	分類	口座番号	口座名義
		本・支店 本・支所 出張所	1 普通		※カナで記入 ※「1.届出者」名義に限る ※通帳の表記に合致す
金融機関コード	1 銀行 5 農協 2 金庫 6 漁協 3 信組 7 信漁連 4 信連	支店コード	2 当座		

※振込先金融機関口座確認書類を添付してください（下欄を確認してください）。

※ゆうちょ銀行を選択された場合は、「振込用の店名・預金種目・口座番号（7桁）」（通帳見開き下部に記載）をご記入ください。

※長期間入出金のない口座を記入しないでください。

☐

イ

窓口での現金支給を希望

※金融機関の口座がつかれない方等、どうしても口座による受取ができない方のみとなります。本人確認資料を裏面に添付してください。

【誓約・同意事項】（チェック欄（☐）に『☒』を入れてください。）

☐

始良市が支給決定をした後、届出書の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、市長が別に定める日までに、始良市が届出者に連絡・確認できない場合に始良市物価高騰対策入学・就職等準備支援金が支給されないことに同意します。

提出書類

☐

『始良市物価高騰対策入学・就職等準備支援金支給口座登録等の届出書』（本書）

※必要事項をご記入し、漏れや誤りがないか確認ください。

☐

『受取口座を確認できる書類の写し（コピー）』

※通帳やキャッシュカードの写し（コピー）など、受取口座の金融機関名・口座番号・口座名義人を確認できる部分の写し（コピー）をご用意ください。なお、「2.新規振込先指定口座」で「ア」を選択した場合に限ります

☐

『届出者本人確認書類の写し（コピー）』

※届出者のマイナンバーカード（表面）、運転免許証、健康保険の資格確認書等の写し（コピー）をご用意ください。